

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO CORPORACIONES LOCALES.
PROGRAMA.**

1. La Constitución Española de 1978.
2. La Corona.
3. El Poder Judicial.
4. El Tribunal Constitucional.
5. La Administración Pública en el ordenamiento jurídico.
6. La Unión Europea.
7. La organización territorial del Estado.
8. Sometimiento de la Administración a la Ley y al Derecho.
9. El Régimen Local español.
10. La Provincia en el Régimen Local.
11. Elementos del municipio.
12. El municipio. Organización.
13. Potestad normativa de los entes locales.
14. Funcionamiento de los órganos colegiados locales.
15. El Presupuesto local.
16. Ley de Haciendas locales.
17. El procedimiento administrativo común.
18. El procedimiento administrativo I.
19. El procedimiento administrativo II.
20. El personal al servicio de las entidades locales I.
21. El personal al servicio de las entidades locales II.
22. Los bienes de las entidades locales.
23. La ley de contratos del sector público.
24. La licencia municipal.
25. El Presupuesto del Estado.
26. Políticas de igualdad de género.
27. Atención al ciudadano. Acogida e información al ciudadano.
28. Los servicios de información administrativa.